

## ALGEMENE VOORWAARDEN NEDERLANDSE FARMACEUTISCHE MAATSCHAPPIJ B.V. / 2016

### Artikel 1 – Algemeen / Definities

De hierin met hoofdletters aangegeven definities hebben de volgende betekenis:

- Opdrachtgever: de partij die opdracht geeft;
- Opdrachtnemer: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Nederlandse Farmaceutische Maatschappij B.V., statutair gevestigd te Raalte, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer: 54076420.
- Opdracht: alle werkzaamheden, waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeiend uit, dan wel direct verband houdend met de opdracht worden verricht, een en ander in de ruimste zin en in ieder geval omvattend de werkzaamheden, zoals vermeld in de offerte of opdrachtbevestiging. Bedoelde werkzaamheden kunnen in het bijzonder betreffen: het adviseren in het contracteren en inkopen, het uitvoeren van berekeningen in het kader van contracteren en inkopen, het opstellen van overeenkomsten, het uitvoeren van (indicatieve) waarderings en/of het adviseren over en het begeleiden van overnametrajecten, een en ander hierna ook wel aan te duiden met de term: "Transactie".
- Partijen: Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk.
- Transactiesom: het totale bedrag dat door (een) derde(n) aan Opdrachtgever of door Opdrachtgever aan (een) derde(n) verschuldigd is op grond van de voltooiing van de Opdracht en/of de totstandkoming van de Transactie, ongeacht de wijze waarop deze som is samengesteld of wordt voldaan. Tot de Transactiesom wordt tevens gerekend: een eventuele dividenduitkering, welke voor, tijdens, en/of in het kader van de voltooiing van de Transactie, plaatsvindt.
- Transactedatum: de datum waarop de Transactie tot stand komt, te weten de datum waarop tussen Opdrachtgever en (een) derde(n) overeenstemming wordt bereikt over de Transactie.
- Opdrachtfee: de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding in verband met de Opdracht.

### Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Partijen (Opdrachtgever en Opdrachtnemer), betreffende de door Opdrachtnemer voor, c.q. ten behoeve van, Opdrachtgever verrichte of te verrichten werkzaamheden in het kader van een Opdracht.
2. Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst gesloten tussen Partijen nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen Partijen onvervuld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.
3. Bepalingen in deze algemene voorwaarden, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat deze ook na beëindiging van de overeenkomst tussen Partijen van kracht blijven, zullen blijven gelden en Partijen blijven hieraan gebonden.
4. Eventuele door Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden blijven buiten toepassing en worden uitdrukkelijk door Opdrachtnemer van de hand gewezen.
5. Opdrachtgever verklaart de beperkingen, die voor Opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht eventueel voortvloeien uit wet- en regelgeving –waaronder, maar niet beperkt tot- de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) en eventuele relevante gedrags- en beroepsregels te zullen respecteren.

### Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. Alle opdrachten worden geacht uitsluitend te zijn gegeven aan en aanvaard door Nederlandse Farmaceutische Maatschappij B.V., ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De werking van artikel 7:404 Burgerlijk Wetboek, dat voor het laatstgenoemde geval een regeling geeft, alsmede de werking van artikel 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt in het geval waarin twee of meer personen een opdracht hebben ontvangen, wordt volledig uitgesloten.
2. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtnemer en Opdrachtgever ondertekende offerte of opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen, of op het moment dat Opdrachtnemer op (mondeling) verzoek van Opdrachtgever is begonnen met de uitvoering van de werkzaamheden voor Opdrachtgever. De offerte of opdrachtbevestiging is gebaseerd op de ten tijde hiervan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie.
3. Opdrachten aan Nederlandse Farmaceutische Maatschappij B.V. leiden tot inspanningsverplichtingen, niet tot resultaatverplichtingen. Met Nederlandse Farmaceutische Maatschappij B.V. in het kader van verstrekte opdrachten overeengekomen termijnen gelden als richttermijnen, niet als fatale termijnen.
4. De offerte of opdrachtbevestiging bevat een kosteninschatting die samenhangt met de in de offerte/opdrachtbevestiging beschreven werkzaamheden. Indien sprake is van een Opdrachtfee, is deze tevens in de offerte of opdrachtbevestiging opgenomen.
5. Het staat Partijen vrij te bewijzen dat de overeenkomst op een andere wijze tot stand is gekomen.

### Artikel 4 – Informatieverstrekking door Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is steeds gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft of die relevant zijn voor het correct (kunnen blijven) uitvoeren van de Opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen aan Opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, voor zover uit de aard van de Opdracht niet anders voortvloeit.
3. Alle extra kosten die Opdrachtnemer moet maken door het niet, niet tijdig en/of niet volledig ter beschikking stellen van gegevens en/of bescheiden, komen voor rekening en risico van Opdrachtgever. De tussen Partijen overeengekomen termijnen voor de Opdracht kunnen eenzijdig door Opdrachtnemer worden aangepast.

### Artikel 5 – Uitvoering van de Opdracht

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke persoon de Opdracht wordt uitgevoerd. Bij de uitvoering van een Opdracht mag Opdrachtnemer mede één of meer personen betrekken die niet direct of indirect aan Opdrachtnemer zijn verbonden.
2. Op deze algemene voorwaarden kunnen zich ook die natuurlijke en rechtspersonen beroepen die direct of indirect op enigerlei wijze bij de dienstverlening door of vanwege Opdrachtnemer zijn betrokken.
3. Het gebruik van titels door degenen die met de uitvoering van de opdracht zijn belast of daarbij zijn ingeschakeld, dient slechts ter aanduiding van de deskundigheid van de betreffende personen. Personen die de titel Registeraccountant (RA) of Accountant-administratieconsulent (AA) voeren, treden niet op als (controle) accountant. Op het door hen verstrekte cijfermateriaal is geen accountantscontrole toegepast, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk tot uitdrukking wordt gebracht dat een onderzoek naar getrouwheid van de desbetreffende verantwoording is uitgevoerd.
4. Opdrachtnemer is niet gehouden verstrekte adviezen en/of prestaties te actualiseren naar aanleiding van gebeurtenissen die zich voordoen nadat de werkzaamheden, zoals vermeld in de Opdracht, zijn afgerond.
5. De door Opdrachtnemer als onderdeel van de werkzaamheden gegeven adviezen, presentaties, voorspellingen en/of aanbevelingen en dergelijke kunnen onder geen enkel beding worden opgevat als een garantie terzake van (toekomstige) gebeurtenissen of omstandigheden.
6. De uitvoering van de Opdracht is niet –tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt vermeld- specifiek gericht op het ontdekken van fraude. Indien de werkzaamheden aanwijzingen voor fraude opleveren, zal Opdrachtnemer daarover aan Opdrachtgever rapporteren. Opdrachtnemer is daarbij gehouden aan de verplichtingen die de wet hem oplegt.
7. Opdrachtnemer houdt in het kader van de werkzaamheden een werkdossier bij met daarin kopieën van alle relevante stukken, dat eigendom is van Opdrachtnemer.

### Artikel 7 – Geheimhouding, Publiciteit

1. Opdrachtnemer is, tenzij hij een wettelijke of beroepspllicht tot bekendmaking heeft of tenzij uit de Opdracht anders voortvloeit, verplicht tegenover derden tot geheimhouding betreffende informatie aangaande Opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in enige procedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
2. Tenzij hiertoe door Opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de hierin neergelegde informatie te voorzien, niet geheel of gedeeltelijk openbaar maken. Opdrachtgever zal er tevens voor zorg dragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd tot het vermelden van de naam van Opdrachtgever en het in hoofdlijnen vermelden van de verrichte werkzaamheden aan derden, waaronder (potentiële) opdrachtgevers, ter indicatie van Opdrachtnemers ervaring.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot een individuele Opdrachtgever, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
5. Opdrachtnemer heeft het recht na afronding van zijn werkzaamheden voor Opdrachtgever advertentie(s) te plaatsen op zijn website en/of in daartoe geëigende media, dan wel op andere wijze publiciteit te genereren. Opdrachtnemer heeft in dit verband het recht gebruik te maken van het logo, het merk of de handelsnaam van Opdrachtgever.

### Artikel 8 – Intellectuele eigendom

1. Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anderszins is overeengekomen, blijven alle intellectuele eigendomsrechten betreffende de door Opdrachtnemer verleende diensten en/of door Opdrachtnemer gebruikte of verstrekte zaken berusten bij Opdrachtnemer. Het is Opdrachtgever niet toegestaan deze rechten, waaronder mede begrepen software, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen en (model)contracten, al dan niet met inschakeling van derden op welke wijze ook, te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren.

2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de in het vorige lid bedoelde zaken aan derden ter hand te stellen.

#### Artikel 9 – Honorarium

1. Het honorarium is niet afhankelijk van de uitkomst van de Opdracht.
2. Indien, voordat de Opdracht geheel is uitgevoerd, tarieven, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeengekomen vergoeding dienovereenkomstig aan te passen.
3. Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met voorschotten, kosten en declaraties van derden, wordt in beginsel per maand of na volbrenging van de werkzaamheden gefactureerd, tenzij Partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.
4. Opdrachtnemer kan zijn werkzaamheden tevens door middel van voorschot(ten) in rekening brengen en voorafgaand aan de werkzaamheden betaling verlangen. De in rekening gebrachte voorschotten worden in mindering gebracht op de volgende of op de einddeclaratie.
5. Opdrachtnemer kan, in afwijking van de overeenkomst, uit hoofde van zijn (wettelijke) zorgplicht, wet-, of regelgeving, gehouden zijn om meerwerk te verrichten. Indien dit geschiedt, is Opdrachtnemer gerechtigd dit meerwerk in rekening te brengen, ook indien Opdrachtgever vooraf niet expliciet heeft ingestemd met het verrichten van meerwerk.

#### Artikel 10 – Opdrachtfee

1. Partijen kunnen –naast het honorarium, zoals bedoeld in artikel 9 – een Opdrachtfee overeenkomen, een en ander nader bepaald in de offerte of opdrachtbevestiging. Een Opdrachtfee kan –maar behoeft niet noodzakelijkerwijs– bestaan uit een vast bedrag of een bedrag dat overeenstemt met een door Partijen overeengekomen percentage van de Transactiesom.
2. De Opdrachtfee is verschuldigd door Opdrachtgever op de Transactiedatum.
3. Opdrachtgever is de Opdrachtfee eveneens verschuldigd, indien: (a) binnen twee jaar na beëindiging van de Opdracht alsnog een transactie tot stand komt waarbij Opdrachtgever –rechtstreeks of middellijk– als partij is betrokken, en die transactie mede door werkzaamheden van Opdrachtnemer tijdens de duur van de Opdracht is voorbereid en/of (b) Opdrachtgever zich op niet zakelijke gronden terug trekt uit de Transactie.
4. Onder ‘Opdrachtgever’ wordt in dit artikel tevens verstaan: alle met Opdrachtgever gelieerde (rechts)personen of vennootschappen danwel het samenstel van activiteiten dat de onderneming van Opdrachtgever vormt.
5. In alle gevallen waarin de Opdracht niet wordt voltooid, danwel de Transactie niet tot stand komt of ongedaan gemaakt dient te worden om welke reden dan ook, is Opdrachtgever het honorarium voor de door Opdrachtnemer krachtens de Opdracht verrichte werkzaamheden verschuldigd, waarop het bepaalde in artikel 9 van overeenkomstige toepassing is.
6. (i) Opdrachtfee fusie: in geval van een fusie kan het honorarium van Opdrachtnemer tevens bestaan uit een bedrag dat overeenstemt met een door Partijen overeengekomen percentage van de Transactiesom, waarbij de waarde van de aandelen van beide (alle) fusieondernemingen worden betrokken.  
(ii) Opdrachtfee verkoop: in geval van overdracht (“verkoop”) van zeggenschap over of van een belang in (delen van) een onderneming wordt bij de vaststelling van de Transactiesom uitgegaan van vervreemding van het volledige belang in de desbetreffende onderneming. Indien Opdrachtgever in afwijking van wat bij het verlenen van de Opdracht bedoeld is, een deel van het belang in de onderneming behoudt, zal voor de berekening van de Opdrachtfee de Transactiesom worden verhoogd met de waarde van het niet overgedragen deel van het belang in de onderneming, waarbij in voorkomend geval de waarde van dat deel wordt gebaseerd op de prijs per aandeel die de derde voor de wel overgedragen aandelen is verschuldigd, vermenigvuldigd met het aantal niet overgedragen aandelen. Het voorgaande geldt op overeenkomstige wijze voor de vervreemding van een onderneming, waaronder mede begrepen een activa/passiva transactie. Voor de berekening van de Opdrachtfee zijn in de Transactiesom begrepen: alle geldelijke voordelen die nu, of in de toekomst, ten gevolge van de Opdracht en/of Transactie aan Opdrachtgever toevoelen (bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot: vergoedingen wegens huur, management of andere prestaties (voor zover deze bedragen een normale, zakelijke vergoeding te boven gaan), alle aan Opdrachtgever gedane dividenduitkeringen en/of uitkeringen ten laste van de reserves van de vennootschap(pen) die (in ruime zin) onderwerp van de Transactie vormt (vormen), voor zover die uitkeringen hebben plaatsgevonden na de balansdatum van de (voor) ondertekening van de offerte/opdrachtbevestiging) laatst vastgestelde jaarrekening(en) van de hiervoor bedoelde vennootschap(pen), additionele (rente)vergoedingen die aan Opdrachtgever (zullen) worden voldaan in verband met de Transactie.  
(iii) Opdrachtfee koop: in geval van verkrijging (“koop”) van zeggenschap over of van een (minderheids)belang in (delen van) een onderneming wordt bij de berekening van de Opdrachtfee in de Transactiesom begrepen: alle geldelijke voordelen die nu, of in de toekomst, ten gevolge van de Opdracht en/of Transactie aan Opdrachtgever toevoelen (bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot: vergoedingen wegens huur, management of andere prestaties (voor zover deze bedragen een normale, zakelijke vergoeding te boven gaan), alle door Opdrachtgever in verband met de Transactie verschuldigde – al dan niet resultaatafhankelijke – bedragen, waarvan betaling eerst na de

Transactiedatum plaatsvindt, additionele (rente)vergoedingen die door Opdrachtgever (zullen) worden voldaan in verband met de Transactie.  
(iv) Opdrachtfee financiering: in geval van het structureren en/of het arrangeren van een financiering, kan het honorarium van Opdrachtnemer tevens bestaan uit een bedrag dat door Partijen overeengekomen percentage van de Transactiesom, waarbij onder Transactiesom in dit kader wordt begrepen: het totaal aangetrokken vermogen, bijvoorbeeld (maar niet beperkt tot): risicodragend vermogen, eventueel vermeerderd met al dan niet rentedragende schulden, of een mix van risicodragend en rentedragend vermogen).

#### Artikel 11 – Betaling

1. Betaling van het honorarium, respectievelijk de Opdrachtfee, door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer dient, zonder aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen de overeengekomen betalingstermijn, doch in geen geval later dan veertien dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in euro, tenzij anders aangegeven, door middel van overmaking op een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de termijn als bedoeld in lid 1 van dit artikel heeft betaald, is Opdrachtgever, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer, vanaf de vervaldag de wettelijke rente (ex artikel 6:119a van het Burgerlijk Wetboek) verschuldigd tot op de datum van algehele voldoening.
3. Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Opdrachtnemer maakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever.
4. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer hiertoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of is Opdrachtnemer gerechtigd (aanvullende) zekerheid te verlangen in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien zulks geschiedt en Opdrachtgever naalaat de verlangde zekerheid te stellen, is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar, onverminderd zijn overige rechten. Indien Opdrachtgever met de betaling van hetgeen door hem verschuldigd is in verzuim is, heeft Opdrachtnemer, nadat Opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld, het recht de werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever op te schorten. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de eventuele schade die Opdrachtgever en/of derden lijden tengevolge van de opschorting als hierboven bedoeld.
6. Opdrachtnemer heeft – voorzover de gedragsregels dit toestaan – een recht van retentie op al hetgeen zij voor Opdrachtgever onder zich heeft, zolang Opdrachtgever met de betaling van hetgeen door hem verschuldigd is in verzuim is.
7. In geval van een gezamenlijk gegeven Opdracht zijn Opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van één of meer van de Opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het volledige factuurbedrag.

#### Artikel 12 – Klachten

1. Klachten dienen schriftelijk binnen dertig dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever klaagt, dan wel binnen dertig dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoonbaar dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt.
2. Klachten als bedoeld in lid 1 van dit artikel, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
3. In geval van een terecht uitgebrachte klacht heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de Opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van het door Opdrachtgever reeds betaalde honorarium.

#### Artikel 13 – Termijnen

1. Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen, dan gaat, indien er een termijn is overeengekomen, de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.
2. Termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als een fatale termijn indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen of indien dit uit de aard van de Opdracht voortvloeit.
3. Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever –uit welke hoofde ook– jegens Opdrachtnemer in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

#### Artikel 14 – Opzegging

Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen. Opdrachtnemer behoudt daarbij aanspraak op betaling van de vergoeding voor de tot dan toe verrichte werkzaamheden. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden bericht.

#### **Artikel 15 – Aansprakelijkheid**

1. Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste weten en kunnen verrichten en neemt hierbij de voor de Opdracht vereiste zorgvuldigheid in acht. Opdrachtnemer garandeert op geen enkele wijze een bepaald resultaat. Opdrachtnemer treedt uitsluitend op als adviseur. De verantwoordelijkheid voor besluitvorming voortvloeiende uit de werkzaamheden van Opdrachtnemer, berust te allen tijde bij Opdrachtgever.
2. Indien de aard van de Opdracht is gericht op het uitvoeren van een indicatieve waardebeoordeling dan wordt in opdracht van de Opdrachtgever een rapport opgesteld door Opdrachtnemer, waarbij het doel is om Opdrachtgever een indicatie te geven van de waarde van de onderneming. Hierbij worden financiële prognoses gebruikt, welke kritisch door Opdrachtnemer worden beoordeeld en worden besproken met Opdrachtgever, en die in verregaande mate bepalend zijn voor de uitkomsten van de indicatieve waardebeoordeling. Opdrachtgever is en blijft te allen tijde verantwoordelijk voor bedoelde prognoses.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat doordat Opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever geen, onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.
4. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor enige gevolgschade, indirecte schade of bedrijfsschade is uitgesloten.
5. Indien Opdrachtgever aantoonbaar schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Opdrachtnemer voor die schade slechts aansprakelijk tot het bedrag van het honorarium voor de desbetreffende Opdracht over het laatste kalenderjaar, of in geval van een eenmalige Opdracht, tot het bedrag van het honorarium dat Opdrachtnemer voor de werkzaamheden ontvangen heeft, met een maximum van € 300.000 (in woorden: driehonderdduizend euro), met dien verstande, dat het totaalbedrag waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk kan zijn, nimmer hoger zal zijn dan het bedrag dat onder de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt uitbetaald.
6. De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover er sprake is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of haar leidinggevend management.
7. Opdrachtgever is gehouden schadebeperkende maatregelen te treffen.
8. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden (medewerkers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder begrepen), die in verband met de uitvoering van de Opdracht schade lijden door handelen of nalaten van Opdrachtgever, of door onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.
9. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade welke verband houdt met of voortvloeit uit de door Opdrachtnemer uitgevoerde Opdracht, indien en voor zover Opdrachtnemer daarvoor op grond van de bepalingen in deze algemene voorwaarden niet jegens Opdrachtgever aansprakelijk is.

#### **Artikel 16 – Elektronische communicatie en Persoonsgegevens**

1. Partijen kunnen door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren. Partijen zullen al hetgeen redelijkerwijs van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van schade, die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen als gevolg van elektronische middelen van communicatie. Partijen zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade, ontstaan door het gebruik van elektronische communicatie, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld.
2. Door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer beschikbaar gestelde (elektronische) contactgegevens mogen door Opdrachtnemer tevens worden gebruikt voor promotionele- of marketingdoeleinden, tenzij hiertegen bezwaar wordt gemaakt door Opdrachtgever.

#### **Artikel 17 – Toepasselijk recht en forumkeuze**

1. Op de rechtsverhouding tussen Partijen is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden beslecht door de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van Opdrachtnemer.